



EXCMO AYUNTAMIENTO DE TARIFA

003729

DECRETO núm.

/2014

Departamento: **ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES**

**Asunto: BASES PARA EL PROCEDIMIENTO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TARIFA, CON RELACION A LA TRAMITACIÓN DE LAS SOLICITUDES PRESENTADAS PARA EL ACCESO AL "PROGRAMA DE AYUDA A LA CONTRATACIÓN", CONTEMPLADAS EN EL DECRETO-LEY 8/2014, DE 10 DE JUNIO, DE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS Y URGENTES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A TRAVÉS DEL EMPLEO Y FOMENTO DE LA SOLIDARIDAD EN ANDALUCÍA (B.O.J.A. NUM. 113, DE 13 DE JUNIO DE 2014).**

GA/PA

#### ANTECEDENTES Y EXPOSICION DE MOTIVOS:

El Ayuntamiento de Tarifa con el objetivo de dar cumplimiento al requisito indicado en el art. 13.3 del Decreto-Ley 8/2014, de 10 de Junio, de Medidas Extraordinarias y Urgentes para la Inclusión Social a través del Empleo y Fomento de la Solidaridad en Andalucía (BOJA num. 113 de 13 de junio de 2014), presentó Memoria Explicativa de los trabajos a realizar por el personal contratado con cargo al Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación de Andalucía 2014, promovido por la Consejería de Salud y Bienestar Social de la Junta de Andalucía.

Se incorpora escrito enviado por la Concejal de Asuntos Sociales de fecha 28 de julio de 2014 en relación al Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación de Andalucía contemplado en el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de junio, de Medidas Extraordinarias y Urgentes.

Se incorpora Oferta al remitida al Servicio Público de Empleo con identificador núm: 01 2014 32163 para cubrir 39 puestos de PEONES DE OBRAS PÚBLICAS, EN GENERAL.

#### FUNDAMENTOS:

Que a la vista de la solicitud del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa de participación en el "Programa Extraordinario de Ayuda a la Contratación de Andalucía" contemplado en el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de Junio, de Medidas Extraordinarias y Urgentes para la Inclusión Social a través del Empleo y Fomento de la Solidaridad en Andalucía (BOJA num. 113 de 13 de junio de 2014); por la presente, tal y como se especifica en el art. 11 de la citada norma, se dictan las bases del procedimiento a seguir para dar cumplimiento a la tramitación de las solicitudes presentadas por las personas interesadas en dicho programa.

Se incorporan al expediente los siguientes informes:

- Departamento de Personal, de fecha 14/09/2014, sobre las Base para llevar a cabo la selección del personal para el acceso al "PROGRAMA DE AYUDA A LA CONTRATACIÓN".

-Departamento de Intervención, de fecha 25/09/2015 y 8/10/2014.

En uso de las competencias que me atribuye el art. 21.1.g) y h) de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO:

**PRIMERO:** Levanta el reparo del Sr. Interventor y **APROBAR** la convocatoria y las Bases que han de regir la selección del personal laboral temporal con las características que se indican en cada uno de los puestos que se ofertan:

**BASE PRIMERA.- OBJETO.**

1.1 El objeto de las presentes bases es la determinación del procedimiento a seguir para la realización de contratos; acogidos al "Programa de Ayuda a la Contratación" de la Junta de Andalucía, a aquellas personas que hayan sido previamente seleccionadas, de acuerdo con los requisitos establecidos para ello en el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía (B.O.J.A. nº 113, de 13 de junio de 2014).

1.2 Las personas destinatarias de los contratos realizados mediante el "Programa de Ayuda a la Contratación" son las personas en edad laboral que reúnan los requisitos siguientes:

A) Que en el momento de la presentación de la solicitud en el Ayuntamiento para acogerse a la contratación financiada con cargo a este Programa, se encuentren en situación de demandante de empleo inscrito en el Servicio Andaluz de Empleo y no haya trabajado más de 90 días durante el año anterior a la solicitud.

B) Que en el momento de la presentación de la solicitud para acogerse a la contratación financiada con cargo a este Programa, pertenezcan a una unidad familiar donde concurran las siguientes circunstancias:

1º) Que al menos un año antes de la presentación de la solicitud para acogerse a la contratación financiada con cargo a este Programa todas las personas que componen la unidad familiar hayan estado empadronadas como residentes en un mismo domicilio ubicado en un municipio de la Comunidad Autónoma, a excepción de los menores nacidos, adoptados o acogidos con posterioridad a esa fecha, las víctimas de violencia de género y las personas andaluzas retornadas.

2º) Que el importe máximo de los ingresos netos del conjunto de las personas que forman la unidad familiar sea:

-Inferior al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (532.51 euros mensuales), para unidades familiares de una sola persona.

-Inferior a 1,3 veces el IPREM para unidades de dos personas. (692.26 euros mensuales)

-Inferior a 1,5 veces el IPREM para unidades de tres personas. (798.77 euros mensuales)

-Inferior a 1,7 veces el IPREM para unidades de cuatro o más personas. (905.27 euros mensuales)

A tal efecto, se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cada miembro de la unidad familiar haya percibido durante los seis meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud para acogerse a la contratación financiada con cargo a este Programa.

C) Que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar en situación de exclusión social o en riesgo de estarlo, acreditada mediante Informe realizado por la persona trabajadora social de los Servicios Sociales Comunitarios del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa. El informe social solo se emitirá si la persona solicitante cumple los requisitos señalados en este artículo.

Se entenderá por Unidad Familiar la constituida por la persona destinataria y, en su caso, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita u otra relación análoga debidamente acreditada y los hijos/as de uno y otro, si existieren, con independencia de su edad, incluyendo los vinculados por relación de tutela, guarda o acogimiento familiar, que residan en la misma vivienda.

1.3 Los contratos realizados con cargo al "Programa de Ayuda a la Contratación" se realizarán conforme a la normativa laboral vigente y tendrán una duración determinada de tres meses.

1.4 Los contratos se realizarán mediante la modalidad de contrato por obra o servicio determinado acogido al "Programa de Ayuda a la Contratación de la Junta de Andalucía".

1.5 El objeto de las tareas a desarrollar por las personas contratadas por este Programa tendrá especial interés para la comunidad; siendo los trabajos a realizar, entre otros, los siguientes:

-Recuperación de espacios urbanos (viales, acerados, parques y espacios libres) de barriadas pertenecientes al núcleo urbano del término municipal de Tarifa.

-Otros que el Ayuntamiento pudiese considerar y que la persona contratada pudiese realizar atendiendo a su cualificación profesional.

1.6 Sólo podrá optar a la contratación un solo miembro por unidad familiar, que finalmente sea seleccionado. En el caso de que hubiera dos a más solicitudes de una misma unidad familiar, solo se atenderá la que hubiera sido registrada antes.

#### BASE SEGUNDA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

2.1. Las solicitudes individuales serán presentadas por las personas interesadas en participar en el "Programa de Ayuda a la Contratación", conforme al modelo oficial habilitado a tal efecto por la Consejería de Salud y Bienestar Social de la Junta de Andalucía. (ANEXO I).

2.2. Las solicitudes irán dirigidas al Sr. Alcalde del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa debiendo presentarse en la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento, Delegación Municipal de Asuntos Sociales, Delegación Municipal de Fomento y en los Ayuntamientos de las Entidades Locales Autónomas de Facinas y Tahivilla; o en la forma que determina el art. 38.4 de la Ley 30/92. En cualquier caso, en el momento de la presentación de la solicitud le será entregada al interesado/a una copia de diligencia administrativa en el que se hará constar la presentación de la misma.

2.3. El modelo de solicitud, y la documentación que se ha de adjuntar, se facilitará en la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento, Delegación Municipal de Asuntos Sociales, Delegación Municipal de Fomento y en los Ayuntamientos de las Entidades Locales Autónomas de Facinas y Tahivilla, pudiéndose también descargar desde la página web del Ayuntamiento de Tarifa, en el enlace siguiente: <http://www.aytotarifa.com>.

2.4 El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de estas bases en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa y en su página web.

#### BASE TERCERA.- DOCUMENTACIÓN.

Las solicitudes, debidamente cumplimentadas, deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

3.1. En todos los casos:

A. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI), o en su caso, del Número de Identidad de Extranjero (NIE) de la persona solicitante.

B. Si el solicitante está casado, y/o con hijo/s, el correspondiente libro de familia.

C. En el supuesto de uniones no matrimoniales, certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho que corresponda, o acreditación por otros medios de su relación de convivencia, y si tuviesen descendencia, además, el libro de familia.

D. Certificado de empadronamiento familiar expedido por el Ayuntamiento acreditativo de que todas las personas que constituyen la unidad familiar se encuentren empadronados como convivientes en un mismo domicilio, al menos desde un año antes a la fecha de presentación de solicitud.

E. Informe de periodos de inscripción que acredite que la persona solicitante figura como demandante de empleo inscrito en el Servicio Andaluz de Empleo el día de la presentación de la solicitud para acogerse al Programa.

F. Certificado acreditativo del Servicio Andaluz de Empleo del resto de los miembros de la unidad familiar, en edad laboral, para acreditar que hayan permanecido inscritos ininterrumpidamente como demandantes de empleo durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

G. Documentación acreditativa de los ingresos económicos percibidos por el solicitante, y el resto de los miembros de la unidad familiar, (esposo/a, pareja de hecho e hijos de ambos, independientemente de la edad de éstos últimos), durante los seis meses anteriores a la presentación de la solicitud. (Nóminas, certificados de prestaciones, pensiones, subsidios, pensiones alimenticias de hijos, prestación por hijo a cargo, certificados de ayudas percibidas (salario social etc.), pensiones compensatorias en los casos de separación y/o divorcio etc.). En el caso de no disponer de certificación acreditativa de algunos conceptos, como el de pensión alimenticia, se aportará declaración expresa responsable, en la que se haga constar la cuantía económica.

H. Autorización al Ayuntamiento de Tarifa para realizar consultas a Departamentos Internos del propio Ayuntamiento y/o puedan a otros Organismos Públicos.

I. Certificados de estudios de los hijos, a partir de 16 años, si están estudiando y no figuran como demandantes de empleo.

J. Informe de vida laboral de todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral.

K. Otra documentación que el Ayuntamiento de Tarifa estime oportuna.

3.2 En el caso, de que se den alguna de las circunstancias contempladas para establecer prioridades en la adjudicación de los contratos, tendrá que aportarse también:

A. Certificado del Servicio Andaluz de Empleo, por cada uno de los miembros, en edad activa laboral de la unidad familiar con los que convive el solicitante, en el que se acredite que hayan permanecido inscritos ininterrumpidamente como demandantes de empleo durante los seis meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.

B. Título de Familia Numerosa.

C. Certificado de discapacidad o situación de dependencia.

D. Documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género.

E. Documentación acreditativa de la relación de tutela, guarda o acogimiento familiar de menores.

#### BASE CUARTA.- LISTA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS.

4.1 Terminado el plazo de presentación de solicitudes, se valorará, en primer término, el cumplimiento o no de los requisitos que se contemplan en el artículo 8 del Decreto-Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía; incluida la acreditación de que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar en situación de exclusión social o en riesgo de estarlo, mediante Informe Social de los Servicios Sociales Comunitarios emitido a tal efecto.

Posteriormente, la Alcaldía dictará resolución, declarando aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. Dicha lista provisional se publicará en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, con indicación de las causas de exclusión, concediéndose un plazo de cinco días hábiles a efectos de presentación por los interesados de reclamaciones y/o subsanación de deficiencias, si se hubiesen detectado algunas, a partir del día siguiente al de su publicación. La presentación de reclamaciones y/o subsanaciones se realizará en el Registro Auxiliar del Delegación Municipal de Asuntos Sociales, conforme al modelo de Instancia General, en el que se ha de hacer constar que se trata del "Programa de Ayuda a la Contratación", según Decreto Ley 8/2014; y se acompañará de la documentación que la persona interesada estime oportuna en orden a acreditar la situación expuesta en su reclamación.

4.2 No será subsanable, en ningún caso, presentar la solicitud de forma extemporánea, ya sea antes o después del plazo correspondiente. Asimismo, no será admitida ninguna documentación que no se haya presentado dentro del plazo de presentación de solicitudes, o de presentación de subsanaciones, salvo aquellos documentos que hayan sido solicitados por el Ayuntamiento de Tarifa con la autorización de la persona interesada.

4.3 En el caso de presentarse reclamaciones, serán aceptadas o rechazadas en la resolución que apruebe las listas definitivas, que se harán públicas, asimismo, en la forma indicada anteriormente. En caso de no presentarse reclamación alguna, las listas provisionales devendrán automáticamente en definitivas, debiendo publicarse tal circunstancia.

#### BASE QUINTA.- VALORACIÓN/BAREMACIÓN DE SOLICITUDES.

5.1 Entre las personas que estén incluidas en la lista definitiva de admitidos, se procederá a la valoración/baremación de cada una de las solicitudes, conforme a las prioridades y al orden de prelación establecidos para la adjudicación de los contratos financiados con cargo al "Programa de Ayuda a la Contratación"; según se contempla en el artículo 9 del Decreto Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía. Tendrán prioridad para la adjudicación de la contratación aquellas personas que pertenezcan a unidades familiares en las que concurran por orden de prelación alguna de las circunstancias siguientes:

- a) Que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar donde el resto de sus miembros, no hayan realizado actividad laboral de empleo durante al menos seis meses del año anterior a la fecha de solicitud.
- b) Que la persona solicitante o alguna de las que componen la unidad familiar sea víctima de violencia de género. En ningún caso la persona solicitante podrá ser el agresor y tendrá esta consideración la persona procesada y condenada por delitos que deba conocer un Juzgado de Violencia contra la Mujer.
- c) Que alguna de las personas que componen la unidad familiar tenga declarada discapacidad igual o superior al 33 por ciento o se encuentre en situación de dependencia.

- d) Que la persona solicitante pertenezca a una unidad familiar monoparental con, al menos, un hijo o hija a cargo.
- e) Que entre los miembros de la unidad familiar de la persona solicitante haya, al menos una persona menor de edad.
- f) Que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar que tenga la condición de familia numerosa de conformidad con la legislación vigente.
- g) Que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar con al menos dos hijos o hijas a cargo.
- h) Que la persona solicitante sea residente en Zonas con Necesidades de Transformación Social.
- j) Que la persona solicitante sea mujer.
- k) Que la persona solicitante sea mayor de cincuenta años.

5.2 Si como consecuencia de la aplicación de los criterios anteriores resultasen solicitudes con el mismo primer nivel de prelación, se procederá a priorizar aquéllas en las que concurren el máximo de circunstancias por orden de prelación.

5.3 Si nuevamente concurrieran situaciones de empate se estará al informe que emitan los Servicios Sociales Comunitarios sobre el orden de prelación, considerando la intensidad y duración de las condiciones referidas, tal como viene recogido en la normativa citada.

5.4 La valoración de las solicitudes se llevará a cabo por la Comisión Técnica creada al efecto que estará integrada por los/las Trabajadores/as Sociales de la Delegación Municipal de Asuntos Sociales, actuando como Secretaria de la misma la Secretaria General del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa o persona en quien delegue. La Comisión formulará su propuesta de las personas seleccionadas en orden descendiente que será elevada a la Alcaldía para la adopción de la Resolución correspondiente.

#### BASE SEXTA.- PROPUESTA DE PERSONAS SELECCIONADAS Y RESOLUCIÓN DEFINITIVA.

6.1 A la vista de la propuesta elevada por la Comisión de Valoración, sobre las personas seleccionadas, por orden decreciente y conforme a los criterios del artículo 9, la Alcaldía dictará Resolución que será publicada en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

6.2 Contra la resolución los interesados/solicitantes podrán interponer los recursos administrativos y contencioso-administrativos, dentro de los plazos legales.

6.3 Una vez desde la Intervención de Fondos se realicen las gestiones y trámites necesarios para la generación del crédito por el importe correspondiente que ha sido aprobado inicialmente al Ayuntamiento de Tarifa, según ANEXO III del Decreto Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía (B.O.J.A. n° 113, de 13 de junio de 2014) ; el Ayuntamiento de Tarifa realizará las contrataciones en los términos previstos en el artículo 17 del citado Decreto Ley.

6.4. Si posteriormente se produjese una reasignación de la financiación respecto de la cantidad inicial aprobada al Excmo. Ayuntamiento de Tarifa, según los términos establecidos en los artículos 15 y 16 del Decreto Ley 8/2014, de 10 de junio, de medidas extraordinarias y urgentes para la inclusión social a través del empleo y fomento de la solidaridad en Andalucía (B.O.J.A. n° 113, de 13 de junio de 2014) ; se procederá a la generación del crédito resultante de la diferencia entre la asignación definitiva y la inicial; y se realizarán las contrataciones que resulten de aplicar la asignación económica definitiva aprobada al Ayuntamiento de Tarifa y que será publicado, según contempla la normativa, en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

#### BASE SÉPTIMA.- VINCULACIÓN DE LAS BASES.

Las presentes bases vinculan al Excmo. Ayuntamiento de Tarifa, al personal que participe en el procedimiento de selección, y a quienes participen en la convocatoria del "Programa de Ayuda a la Contratación" de la Junta de Andalucía; y tanto la convocatoria, como cuantos actos administrativos deriven de ésta y de las actuaciones realizadas, podrán ser impugnados por los interesados en los casos, plazos y forma establecida en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### BASE OCTAVA.- PUBLICIDAD.

De las presentes bases se publicará un anuncio en el Tablón de Edictos del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa y en la web municipal. Las bases de este procedimiento de selección se encontrarán a disposición de las personas interesadas en la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento, Delegación Municipal de

Asuntos Sociales, Delegación Municipal de Fomento y en los Ayuntamientos de las Entidades Locales Autónomas de Facinas y Tahivilla.

**SEGUNDO:** Contra la presente convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso de Algeciras en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación (art. 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa).

Lo que manda y firma el Sr. Alcalde del Excmo. Ayuntamiento de Tarifa D. Juan Andrés Gil García ante mí la Secretaria General que certifico en Tarifa a

CÚMPLASE,  
EL ALCALDE,

Fdo. Juan Andrés Gil García

20 OCT. 2014

ANTE MÍ,  
LA SECRETARIA GENERAL,

Fdo. Cristina Barrera Merino



## EXCMO AYUNTAMIENTO DE TARIFA

### ANEXOS

Solicitud de contratación individual para acogerse al Programa de Ayuda a la Contratación establecido en el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de Junio, de Medidas Extraordinarias y Urgentes para la Inclusión Social a través del Empleo y Fomento de la Solidaridad en Andalucía (BOJA núm. 113 de 13 de junio de 2014)

. Autorización para la realización de peticiones y consultas de datos a las Delegaciones Municipales y/o otras Administraciones y Organismos Públicos.

. Relación de documentación a aportar por el solicitante.

### NOTAS ACLARATORIAS Y DOCUMENTOS A APORTAR JUNTO A LA SOLICITUD

- (1) Se entenderá por Unidad Familiar la constituida por la persona destinataria y, en su caso, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita y los hijos/as de uno y otro, con independencia de su edad, incluyendo los vinculados por relación de tutela, guarda o acogimiento familiar, que residan en la misma vivienda. Esa residencia común debe remontarse, al menos, a 1 de junio de 2012, de forma ininterrumpida, para cuya acreditación deberá presentar un Certificado de Empadronamiento expedido por el Ayuntamiento que así lo haga constar.
- (2) En el caso de que formen una Familia Numerosa de conformidad con la legislación vigente deberán presentar el correspondiente Título de Familia Numerosa.
- (3) Deberán presentarse los DNI/NIE de cada uno de los miembros mayores de edad para autenticar o compulsar fotocopia.
- (4) Se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cualquier miembro haya percibido durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, salvo la prestación económica para cuidados en el entorno familiar y la prestación económica de asistencia personal reguladas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.
- (5) Será necesario aportar Certificado del Servicio Público de Empleo correspondiente, en el que se acredite que el solicitante se encuentra en situación de demandante de empleo durante, al menos, el año inmediato anterior a esta solicitud de forma ininterrumpida. En el caso de que todos los demás miembros mayores de edad hayan permanecido ininterrumpidamente inscritos como demandantes de empleo durante los 6 meses anteriores a la solicitud, deberá igualmente aportarse los respectivos certificados acreditando este supuesto de priorización.
- (6) Se consignará "Sí" sólo en el caso de que algún miembro de la unidad familiar tenga declarada una discapacidad superior al 33% o se encuentre en situación de dependencia, a cuyo efecto deberá aportarse certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.
- (7) Se consignará "Sí" sólo en el caso de que algún miembro aporte acreditación de ser víctima de violencia de género, según la legislación vigente.
- (8) En el supuesto de matrimonio, deberá aportarse el correspondiente Libro de Familia. En el supuesto de uniones no matrimoniales, Certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho correspondiente.
- (9) Se consignarán todos los hijos/as, con independencia de la edad, que residan en la misma vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar.

Deberá acreditarse mediante Libro de Familia, Resolución Judicial o Escrito de formalización de acogimiento.



EXCMO AYUNTAMIENTO DE TARIFA

### MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA PETICIÓN Y/O CONSULTA DE DATOS

D./D<sup>a</sup>: \_\_\_\_\_  
→ con NIF \_\_\_\_\_, y domiciliado/a en Tarifa  
\_\_\_\_\_.

AUTORIZO al Excmo. Ayuntamiento de Tarifa a realizar, en mi nombre, la petición y/o consulta de los datos censales, de empadronamiento y convivencia y laborales que precise al objeto de la tramitación de mi solicitud de "Inclusión en el Programa de Ayuda a la Contratación", contemplado en el Decreto-Ley 8/2014, de 10 de Junio, de Medidas Extraordinarias y Urgentes para la Inclusión Social a través del Empleo y Fomento de la Solidaridad en Andalucía (BOJA núm. 113 de 13 de junio de 2014)

. Todo ello, tanto con otras Delegaciones Municipales del Ayuntamiento de Tarifa, como con otras Administraciones y/o Organismos Públicos (Seguridad Social, Servicio Andaluz de Empleo y Servicio Estatal Público de Empleo)

Tarifa, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014.

Fdo: D./D<sup>a</sup>: \_\_\_\_\_





EXCMO AYUNTAMIENTO DE TARIFA

### RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL/LA SOLICITANTE

- . Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI), o en su caso, del Número de Identidad de extranjero (NIE) de la persona solicitante.
- . Si el solicitante está casado y/o con hijos, el Libro de Familia.
- . Para uniones no matrimoniales, certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho.
- . Certificado de empadronamiento familiar: Han de figurar que todas las personas de la unidad familiar están empadronados como convivientes en un mismo domicilio, al menos desde el 01/06/12 de forma ininterrumpida.
- . Informe del Servicio Andaluz de Empleo de periodos de inscripción del solicitante de los últimos 18 meses inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la solicitud. Tiene que acreditar haber estado inscrito como demandante de empleo durante un periodo igual o superior a 12 de los últimos 18 meses.
- . Documentación que acrediten los ingresos económicos de los 6 últimos meses del solicitante, y del resto de los miembros de la unidad familiar:
- . Fotocopia de las nóminas de los 6 últimos meses, si las hay.
- . Certificado de Prestaciones, del periodo de los 6 meses anteriores a la fecha inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud, por desempleo y/o subsidios del Servicio Estatal Público de Empleo.
- . Certificado de Pensiones de la Seguridad Social y/o Certificado negativo de no percibir las, de todos los miembros.
- . Documento de pensiones alimenticias hijos, pensiones compensatorias por separación/divorcio. En caso de no disponer de la documentación, aportar declaración jurada del interesado/a, haciendo constar la cuantía que se percibe.
- . Certificado de estudios de los miembros a partir de 16 años, si no se encuentran como demandantes de empleo.
- . Modelo de Autorización al Ayuntamiento de Tarifa para petición de documentación y/o consultas.
- . Informe de periodos de inscripción del Servicio Andaluz de Empleo del resto de los miembros de la unidad familiar, en edad laboral, para acreditar que hayan permanecido inscritos ininterrumpidamente como demandantes de empleo durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud (si procede).
- . Título de Familia Numerosa (si procede).

. Certificado de discapacidad o situación de dependencia del solicitante o algún miembro de la unidad familiar (si procede).

. Documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género, de la persona solicitante o cualquier miembro de la unidad familiar (si procede).

. Documentación acreditativa de la relación de tutela, guarda o acogimiento familiar de menores de la unidad familiar (si procede).

. Cualquier otra documentación que el Ayuntamiento de Tarifa considere oportuna.